АО «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева»
Кафедра информационно-коммуникационных технологии

«Мұхаметжан Тынышбаев атындағы ALT университеті» АҚ Технологиялар мектебі АО «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева» Школа технологий

УТВЕРЖДАЮ
Директор института ЭЦиТ
АО «ALTуниверситет им. М.Тынышпаева»
Тойгожинова А.Ж.
«20» 02 2026 г.

ПЛАН РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7М06128 — «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

на 2026–2030 годы

Уровень: магистратура (научно-педагогическое направление, 2 года) | Группа образовательных программ: М094 «Информационные технологии»

1. Паспорт и стратегическая основа

Параметр	Содержание
Наименование ОП	7М06128 «Информационные системы (по отраслям)»
Уровень и срок	Магистратура; научно-педагогическое направление; 2 года
Ответственная структура	Кафедра информационно-коммуникационных технологии
Период	2026–2030 годы; ежегодное рассмотрение результатов и корректировка плана
Профиль подготовки	Исследование и проектирование информационных систем транспортной отрасли; интеллектуальный анализ данных; надёжная защита информации; исследовательские и педагогические компетенции
Стратегические основания	Программа развития АО «ALT Университет имени Мухамеджана Тынышпаева» на 2024–2029 годы (утверждена 29.08.2024); действующая образовательная программа; внутренние документы по качеству и академической честности.

2. Миссия, цель и принципы развития ОП

Миссия программы — готовить специалистов, которые умеют проводить прикладные исследования отраслевых информационных систем, преподавать и обосновывать цифровые решения на основе достоверных данных. Для этого обучение должно опираться на понятные результаты, современную практику и сотрудничество с предприятиями.

Цель развития на 2026–2030 годы — сделать подготовку по направлению «Информационные системы (по отраслям)» более практической и результативной: регулярно обновлять содержание курсов, оценивать реальные компетенции выпускников, поддерживать исследования и проекты, расширять сотрудничество с отраслью. Работа по программе непосредственно поддерживает три приоритета ALT University: академическое качество, технологические инновации и общественную значимость университета.

Алматы, 2026

3. Стратегические направления и мероприятия

Направление 1. Качество образовательной программы и подготовка магистров

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
1.1	Ежегодно актуализировать компетентностную модель магистра и результаты обучения по ОП с учётом научно-педагогического профиля, профессиональных потребностей IT- и транспортной отрасли.	Руководитель ОП; академический комитет; работодатели	Актуальная матрица результатов обучения; протоколы ежегодного обсуждения с работодателями и выпускниками.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
1.2	Пересмотреть содержание дисциплин и элективных модулей по архитектуре ИС, интеллектуальному анализу данных, машинному обучению, облачным технологиям, защите информации и цифровым платформам транспорта.	Руководитель ОП; ППС; академический комитет	Актуализированные силлабусы; ежегодное рассмотрение не менее двух дисциплин/модулей.	✓	✓	✓	✓	Итоги
1.3	Строить обучение вокруг исследовательского вопроса: магистрант изучает публикации, выбирает метод, анализирует данные и объясняет ограничения полученного результата.	ППС; научные руководители	В каждой профильной дисциплине предусмотрено исследовательское задание и понятные критерии его оценки.	✓	✓	✓	✓	Итоги
1.4	Обсуждать темы диссертаций с научными руководителями и представителями отрасли до их утверждения. Проверять доступность данных, корректность методики и реальную возможность выполнить исследование за два года.	Руководитель ОП; научные руководители	100% тем проходят предварительную экспертизу; ежегодный мониторинг индивидуальных планов.	✓	✓	✓	✓	Итоги
1.5	Проводить оценку удовлетворённости магистрантов, работодателей и выпускников, внутренний аудит оценочных средств и подготовку к аккредитационным процедурам.	Департамент; служба качества; комитет ОП	Ежегодный отчёт по качеству и план корректирующих действий; документированные результаты обратной связи.	✓	✓	✓	✓	Итоги
1.6	Установить прозрачные требования к применению генеративного ИИ в исследованиях, программном коде, публикациях и диссертациях.	ППС; научные руководители; комитет ОП	Методические рекомендации по использованию ИИ, проверке достоверности и соблюдению академической честности.	✓	✓	✓	✓	Итоги

Направление 2. Научные исследования, диссертации и инновации

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
2.1	Сформировать приоритетные темы исследований: интеллектуальные транспортные системы, предиктивная аналитика, защищённые ИС, большие данные, цифровые двойники и оптимизация транспортных процессов.	Научные руководители; отдел науки; ППС	Реестр актуальных тематик и исследовательских групп; ежегодное обновление.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
2.2	Организовать регулярные научные семинары магистрантов с обсуждением методологии, экспериментальной части и воспроизводимости результатов.	ППС; научные руководители	Не менее двух научных семинаров в учебном году; протоколы и материалы выступлений.	✓	✓	✓	✓	Итоги
2.3	Содействовать подготовке статей, конференционных докладов и заявок на научные конкурсы по результатам магистерских	Научные руководители;	Ежегодный учёт публикаций и выступлений; рост доли магистрантов с апробированными	✓	✓	✓	✓	Итоги

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
	исследований.	магистранты; отдел науки	результатами.					
2.4	Вместе с предприятиями выбирать задачи, по которым возможны обоснованные выводы: прогнозирование загрузки, анализ событий, надежность систем. Использовать обезличенные данные и согласованный режим доступа.	Департамент; работодатели; ППС	Ежегодный реестр совместных исследований и подтвержденные отзывы организаций.	✓	✓	✓	✓	Итоги
2.5	Поддерживать прототипирование, оформление результатов интеллектуальной деятельности и внедрение программных решений из магистерских проектов.	Отдел науки; офис трансфера технологий; руководители	Реестр прототипов, внедрений, заявок и зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности.	✓	✓	✓	✓	Итоги

Направление 3. Педагогическая подготовка и кадровый потенциал

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
3.1	Усилить методическую подготовку магистрантов: проектирование занятий, оценивание результатов обучения, цифровая педагогика и академическая этика.	ППС; методический отдел	Актуализированные задания по педагогическим компонентам и критерии оценивания.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
3.2	Во время педагогической практики магистранты проводят занятия, разрабатывают учебные задания и получают содержательную обратную связь по методике преподавания.	Руководитель практики; ППС	Практика пройдена всеми магистрантами; индивидуальные отчеты и рецензии наставников.	✓	✓	✓	✓	Итоги
3.3	Повышать научную и цифровую квалификацию ППС по анализу данных, архитектуре ИС, кибербезопасности, научному руководству и методологии исследований.	Руководитель департамента; ППС	Ежегодные индивидуальные планы и подтверждённые результаты повышения квалификации.	✓	✓	✓	✓	Итоги
3.4	Привлекать учёных и практиков IT-отрасли для гостевых лекций, совместного научного руководства и экспертизы исследовательских проектов.	Комитет ОП; ППС; отраслевые партнёры	Ежегодный план приглашённых лекций и экспертных мероприятий; отзывы магистрантов.	✓	✓	✓	✓	Итоги
3.5	Актуализировать УМКД, научную литературу, доступ к базам публикаций, электронные ресурсы и исследовательские задания.	ППС; библиотека; методическая служба	Ежегодное обновление учебно-методического и исследовательского обеспечения.	✓	✓	✓	✓	Итоги

Направление 4. Работодатели, научная практика и карьера

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
4.1	Расширять партнёрства с IT-компаниями, транспортно-логистическими организациями, научно-исследовательскими центрами и цифровыми подразделениями предприятий.	Заведующий	Актуальный реестр партнёров, договоров о практике и совместных проектах.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
4.2	Организовать исследовательскую практику и сбор фактического материала для магистерских диссертаций на согласованных базах практики.	Руководитель ОП; научные руководители;	100% магистрантов обеспечены программами практик; результаты отражены в диссертациях.	✓	✓	✓	✓	Итоги

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
		партнёры						
4.3	Привлекать работодателей к согласованию исследовательских тем, рецензированию проектов и публичной оценке практической значимости результатов.	Комитет ОП; научные руководители	Ежегодные протоколы экспертного обсуждения и предложения по совершенствованию ОП.	✓	✓	✓	✓	Итоги
4.4	Вести мониторинг трудоустройства, карьерных траекторий и продолжения научной деятельности выпускников магистратуры.	Офис карьеры; руководитель ОП	Актуальный реестр выпускников, ежегодный анализ профессиональной занятости и обратной связи.	✓	✓	✓	✓	Итоги

Направление 5. Международное сотрудничество и академическая мобильность

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
5.1	Развивать исследовательские контакты с зарубежными вузами и лабораториями по информационным системам, анализу данных и цифровому транспорту.	Международный офис; департамент	Предложения по совместным исследованиям, семинарам и соглашениям о сотрудничестве.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
5.2	Обеспечить информирование магистрантов об академической мобильности, стажировках, онлайн-школах и зарубежных исследовательских возможностях.	Международный офис; кураторы; руководители	Ежегодный план участия и реестр фактической мобильности.	✓	✓	✓	✓	Итоги
5.3	Расширить использование англоязычной научной литературы, научных презентаций и международных стандартов оформления публикаций.	ППС; научные руководители; языковой центр	Рост числа курсов и мероприятий с англоязычным исследовательским компонентом.	✓	✓	✓	✓	Итоги
5.4	Проводить совместные научные семинары с зарубежными исследователями, где магистранты представляют методы и результаты работы и отвечают на вопросы экспертов.	Департамент; международный офис	Не менее одного документированного международного научного семинара ежегодно.	✓	✓	✓	✓	Итоги

Направление 6. Исследовательская инфраструктура и цифровая образовательная среда

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
6.1	Провести аудит и обновлять лабораторное обеспечение исследований по аналитике данных, облачным вычислениям, информационной безопасности и проектированию ИС.	ИТ-служба; департамент; финансовый блок	Акт инвентаризации, дорожная карта обновления и ежегодная оценка обеспеченности.	Подготовка	✓	✓	✓	Итоги
6.2	Развивать исследовательские стенды с доступом к вычислительным ресурсам, контейнерным средам, контролю версий и тестовым наборам обезличенных данных.	ИТ-служба; ППС; научные руководители	Функционирующие учебно-исследовательские стенды; правила безопасного доступа.	✓	✓	✓	✓	Итоги
6.3	Обеспечивать доступность научных публикаций, электронных библиотек, репозиториев, программного обеспечения и методических материалов.	Библиотека; ИТ-служба; ППС	Ежегодный аудит обеспеченности и актуальности цифровых ресурсов.	✓	✓	✓	✓	Итоги
6.4	Проводить оценку цифровой доступности и адаптировать образовательные материалы для магистрантов с особыми образовательными потребностями.	Департамент; служба поддержки	План устранения выявленных барьеров и доступные форматы материалов.	✓	✓	✓	✓	Итоги

№	Задача и мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат / KPI	2026	2027	2028	2029	2030
6.5	Установить порядок безопасного обращения с данными, научными результатами и программными репозиториями в исследовательских работах.	ИТ-служба; ППС; научные руководители	Регламент обезличивания, хранения, предоставления доступа и проверки соблюдения требований.	✓	✓	✓	✓	Итоги

4. Основания и использованные источники

1. ALT University. ОП 7M06128 — «Информационные системы (по отраслям)»: https://alt.edu.kz/ru/shkoly/shkola-tehnologij/kafedra-informaczionno-kommunikaczionnye-tehnologii/7m0612728-informaczionnye-sistemy-po-otraslyam/

2. ALT University. Департамент компьютерных наук: https://alt.edu.kz/ru/shkoly/shkola-tehnologij/departament-kompyuternyh-nauk/

3. ALT University. Миссия и стратегия: https://alt.edu.kz/ru/missiya-i-strategiya/

4. ALT University. Магистратура: https://alt.edu.kz/ru/postupayushhim/magistratura/

5. ALT University. Организация учебного процесса: https://alt.edu.kz/ru/organizacziya-uchebnogo-proczessa/

5. Лист согласования

Этап	Должность	подпись	Ф.И.О.
Разработал	Руководитель ОП 6B06116		Жасенова Д.Т.
Рассмотрено	Заседание кафедры ИКТ, протокол № 5 от 20.01 2026		Жасенова Д.Т.
Рассмотрено	Совет института ЭиЦТ, протокол № 4 от 18.02 2026		Тойсариева Б.Ф.